

Załącznik nr 2

do szczegółowych warunków konkursu ofert (SWKO)

Projekt umowy

UMOWA Nr/1/2014

O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

zawarta w dniu roku w Chmielniku

na podstawie przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych (1/2014). Protokół rozstrzygnięcia Nr 1/2014 komisji konkursowej z dnia 2014 roku.

pomiędzy:

Szpitałem Powiatowym w Chmielniku z siedzibą w Chmielniku, przy ulicy Kieleckiej 1 – 3,
REGON: 003680113 NIP: 657-21-95-982 reprezentowanym przez:

Dyrektora Jolantę Rybczyk – zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**”,
a

lek. med.
zamieszkałym
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

z siedzibą w:

wpisaną do, legitymującym się prawem
wykonywania zawodu lekarza nr: i tytułem specjalisty w dziedzinie

....., prowadzący działalność leczniczą w formie na podstawie
wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w pod nr oraz wpisaną do
Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej o numerze identyfikacyjnym Regon
..... NIP, zwanego dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

o następującej treści:

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie (zgodnie z art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2013.217 j. t. z późniejszymi zmianami) przyjmuje obowiązek udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych polegających na ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów Szpitala Powiatowego w Chmielniku w Oddziale / Bloku Operacyjnym i Izbie przyjęć.
2. Szczegółowy zakres obowiązków Przyjmującego zamówienie wynika z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych z środków publicznych, ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry oraz innych przepisów prawnych szczegółowo regulujących pracę lekarza w szpitalach, a nadto zasad etycznych dotyczących pracy lekarza i innych zasad i zwyczajów obowiązujących lekarzy wykonujących swoje obowiązki w pracy na oddziale szpitalnym/ bloku operacyjnym i izbie przyjęć. Zakres zadań i zasady ich realizacji zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

Świadczenia zdrowotne

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie w ramach realizowania obowiązków wynikających z § 1 niniejszej umowy wykonuje niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania oddziału czynności wynikające z bieżących potrzeb oddziału/ bloku operacyjnego i izby przyjęć, z Regulaminu Organizacyjnego Szpitala Powiatowego w Chmielniku, powszechnie obowiązujących przepisów i zasad związanych z funkcjonowaniem szpitala i wykonywaniem zawodu lekarza, w szczególności polegających na:
 - diagnostyce, leczeniu, sprawowaniu opieki nad pacjentami oddziału, izby przyjęć / bloku operacyjnego,
 - kwalifikacji do zabiegów ze wskazań pilnych i życiowych,

- kwalifikacji i przyjęcia pacjenta do oddziału,
 - udzielaniu konsultacji w innych oddziałach szpitala i izbie przyjęć,
 - wydawaniu orzeczeń lekarskich,
 - wykonywania innych czynności wynikających z regulaminu pracy oddziału oraz warunków współpracy z kierownikiem oddziału oraz pozostałym personelem szpitala,
 - pełnieniu dyżurów lekarskich w oddziale/ bloku operacyjnym, izbie przyjęć.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń w ramach dyżurów lekarskich od dnia 01.01.2015 roku.
 3. Dyżury lekarskie pełnione będą:
 - w godzinach 14:35 – 07.00 dnia następnego – w dni powszednie,
 - w godzinach 07:00 – 07:00 dnia następnego – w dni wolne od pracy, niedziele i święta,na podstawie harmonogramu dyżurów opracowywanego przez Zastępcę Dyrektora ds. lecznictwa.
 4. Dyżury lekarskie są pełnione w postaci stacjonarnej - na terenie Szpitala Powiatowego w Chmielniku.
 5. Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie ma obowiązek tak organizować swój czas pracy, by był on zsynchronizowany i skoordynowany z czasem pracy pozostałych zatrudnionych na oddziale osób lub osób które wykonują pracę na podstawie umów cywilno-prawnych, przy uwzględnieniu zaplanowanych przez osobę kierującą oddziałem zadań jakie oddział ma zrealizować, w tym planowanych zabiegów, mając na względzie również konieczność podejmowania działań nieplanowanych, także w razie uzasadnionej dbaniem o zdrowie pacjentów konieczności wykonywania obowiązków na innych oddziałach.
 6. Przyjmujący zamówienie ponosi wobec Udzielającego zamówienie odpowiedzialność za skutki swoich zaniechań przy wykonywaniu powierzonych obowiązków, w tym za skutki niedopełnienia wymaganych przez NFZ procedur medycznych.
 7. Usługi inne niż określone wyżej mogą być, z zastrzeżeniem określonym w § 2 ust. 8 umowy, powierzone Przyjmującemu zamówienie za zgodą obu stron, na podstawie odrębnego zlecenia lub aneksu do niniejszej umowy.
 8. W przypadku powstania nadzwyczajnych okoliczności związanych z funkcjonowaniem Szpitala, Udzielający zamówienia może jednostkowo i incydentalnie zlecić świadczenie usług opieki zdrowotnej na innych oddziałach niż określone w §1.
 9. Za świadczenia zdrowotne świadczone zgodnie z § 2 ust. 8 umowy Przyjmujący zamówienie otrzyma, niezależnie od wynagrodzenia ustalonego zgodnie z § 17, dodatkowe wynagrodzenie ustalone decyzją Dyrektora Szpitala Powiatowego w Chmielniku.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń wskazanych w § 2 ust. 1 umowy w wymiarze miesięcznym zgodnie z wymaganym specyfiką oddziału/ bloku operacyjnego i izby przyjęć zapotrzebowaniem oraz według zakresu zlecenia wynikającego z umowy z NFZ, zapewniając ciągłość opieki medycznej na oddziale/ bloku operacyjnym i izbie przyjęć i stosując wymagane umową z NFZ procedury.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nieprzerwanego wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową zgodnie z obowiązującym miesięcznym planem udzielania świadczeń, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania umowy w ilości nie mniejszej niż (*ilość godzin zostanie wpisana zgodnie z złożoną ofertą*) – zgodnie z załącznikiem Nr 2 do umowy.

Obowiązki Przyjmującego zamówienie

§ 4

Wykonujący zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należytą starannością zawodową.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z lekarzami oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienie.

2. Wykonujący w czasie realizacji niniejszej umowy nadzoruje pracę średniego personelu medycznego Udzielającego zamówienie, zatrudnionego w oddziale/ bloku operacyjnym i izbie przyjęć, w tym celu wydaje stosowne zalecenia i kontroluje ich wykonywanie.

§ 6

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zasięgania opinii osoby kierującej oddziałem, jego zastępcy lub Kierownika dyżuru w przypadkach wątpliwych lub trudnych diagnostycznie.

Miejsce wykonywania świadczeń opieki zdrowotnej

§ 7

1. Miejscem wykonywania świadczeń zdrowotnych są komórki organizacyjne Szpitala Powiatowego w Chmielniku określone w § 1 ust.1 .
2. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania świadczeń wskazanych w § 1 umowy korzysta bezpłatnie z bazy lokalowej, aparatury i sprzętu medycznego Udzielającego zamówienie.
3. W zakresie niezbędnym do świadczenia zleconych umową świadczeń Przyjmujący zamówienie korzysta także z leków i innych materiałów Udzielającego zamówienie, zgodnie z pragmatyką przyjętą w oddziale/ bloku operacyjnym i izbie przyjęć, akceptowaną przez osobę kierującą daną komórką organizacyjną.
4. Przyjmujący zamówienie nie może bez zgody Udzielającego zamówienie wykonywać na terenie szpitala świadczeń zdrowotnych nie objętych niniejszą umową.

Obowiązek przerwy

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie
 - przez okres 25 dni roboczych w roku, związanych z potrzebą wypoczynku;
 - przez okres 10 dni roboczych w roku związanych z potrzebą kształcenia i doskonalenia zawodowegozobowiązany jest powstrzymać się od udzielania świadczeń objętych umową, po uprzednim uzgodnieniu z osobą kierującą oddziałem/blokiem operacyjnym termin w jakim skorzysta z przerwy, tak aby jego nieobecność nie spowodowała zaburzeń pracy oddziału/ bloku operacyjnego.
2. Przyjmujący zamówienie może powstrzymać się od udzielania świadczeń objętych umową, powyżej 35 dni roboczych w roku, jednak tylko po uprzednim uzgodnieniu z osobą kierującą oddziałem/ blokiem operacyjnym terminu w jakim skorzysta z przerwy, tak aby jego nieobecność nie spowodowała zaburzeń pracy.
3. W przyjętym okresie rozliczeniowym Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie zostanie stosunkowo obniżone o wartość wynikającą z obowiązku określonego w ust. 1 niezależnie od jego wykonania oraz ewentualnego wykorzystania uprawnienia wynikającego z ust. 2.

Doskonalenie zawodowe

§ 9

W przypadku podjęcia przez Przyjmującego zamówienie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy odbywania specjalizacji oraz obowiązku doskonalenia zawodowego, Przyjmującego zamówienie może zostać zwolniony przez Udzielającego zamówienia z obowiązku wykonywania świadczeń objętych umową w wymiarze niezbędnym do udziału w szkoleniach objętych harmonogramem specjalizacji, po ustaleniu z osobą kierującą komórką medyczną zgodnie z § 3 ust. 5 - 6.

Szczególne obowiązki Przyjmującego zamówienie

§ 10

1. Przyjmującego zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienie, w szczególności co do :
 - sposobu udzielania świadczeń;

- rodzajów i liczby świadczeń zdrowotnych;
 - gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - prowadzonej dokumentacji medycznej w tym elektronicznej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej;
 - terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie w ścisłej współpracy z osobą kierującą oddziałem/ blokiem operacyjnym.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej, w tym elektronicznej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej według przepisów obowiązujących u Udzielającego zamówienie; prowadzenie dokumentacji medycznej musi być dokonywane w sposób czytelny, z uwzględnieniem zużytych leków, materiałów i sprzętu medycznego w czasie udzielania świadczeń.
2. Przyjmujący zamówienie jest ponadto zobowiązany do zawarcia we własnym zakresie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z aktualnie powszechnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie i niezwłocznego przedłożenia odpisu w/w umowy ubezpieczenia Udzielającemu zamówienie.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego zamówienie niepodanych do wiadomości publicznej.
2. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Udzielający zamówienie może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz wystąpić o odszkodowanie na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany przed podjęciem wykonywania niniejszej umowy do przeprowadzenia we własnym zakresie i na własny koszt badań wstępnych wykonywanych wg zasad określonych w art. 229 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 1998 roku Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) i przedłożenia odpisu takiego orzeczenia lekarskiego Udzielającemu zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie jest nadto zobowiązany w trakcie trwania niniejszej umowy do przeprowadzania we własnym zakresie i na własny koszt badań okresowych, kontrolnych i innych badań specjalistycznych i diagnostycznych niezbędnych z uwagi na warunki pracy i ocenę stanu zdrowia Przyjmującego zamówienie, wykonywanych wg zasad określonych w art. 229 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 1998 roku Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) i niezwłocznego przedłożenia odpisów takich orzeczeń lekarskich Udzielającemu zamówienie.

Szczególne obowiązki Udzielającego zamówienia

§ 14

Udzielający zamówienia zobowiązuje się wobec Przyjmującego zamówienie do:

- 1) przekazywania informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników,
- 2) udostępniania dokumentacji wyników kontroli warunków pracy, w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.

Czas trwania umowy

§ 15

Niniejsza umowa zostaje zawarta **na okres od dnia** roku (*zgodnie z datą złożoną w ofercie*).

§ 16

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie bez wypowiedzenia wskutek oświadczenia jednej ze stron, gdy druga strona rażąco naruszyła postanowienia umowy. W szczególności za rażące naruszenie umowy uważa się:
 - a) stwierdzenie, że Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania swoich obowiązków znajduje się po użyciu alkoholu, narkotyków lub środków odurzających albo odmowa poddania się przez Przyjmującego zamówienie stosownemu badaniu zmierzającemu do wykluczenia lub potwierdzenia tego stanu;
 - b) nieuzasadnione lub nieusprawiedliwione oddalenie się z miejsca wykonywania swoich obowiązków w czasie wynikającym z przyjętego miesięcznego planu udzielania świadczeń
 - c) nie udokumentowania w terminie 30 dni od podpisania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie zawarcia umowy od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 11 ust. 2 lub brak przedłużenia takiej umowy w okresie objętym niniejszą umową;
 - d) utraty przez Przyjmującego zamówienie prawa wykonywania zawodu, zawieszenia w tym prawie lub nieobecności spowodowanej tymczasowym aresztowaniem.
3. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia następuje w następnym dniu po doręczeniu pisemnego oświadczenia lub w dacie wskazanej przez składającego oświadczenie.
4. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.

Wynagrodzenie

§ 17

1. Strony zgodnie ustalają, że za świadczone w ramach niniejszej umowy usługi Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapłacić Przyjmującemu zamówienie:
(wynagrodzenie zostanie wpisane w umowę zgodnie ze złożoną ofertą)
 - a) za 1 godzinę dyżuru pełnionego w dni powszednie w kwocie zł, (słownie złotych:
 - b) za 1 godzinę dyżuru pełnionego w dni wolne od pracy, niedziele i święta w kwocie brutto zł (słownie złotych:
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania umowy wypłacane będzie na podstawie poprawnie złożonego rachunku wystawianego przez Przyjmującego zamówienie, potwierdzonego co do zasadności przez osobę kierującą komórką medyczną, w siedzibie Udzielającego zamówienie do 5-go dnia następnego miesiąca, płatnych w terminie do siódmego dnia następnego miesiąca.

§ 18

Przyjmujący zamówienie osobiście rozlicza się z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

(w przypadku zawarcia umowy z podmiotem gospodarczym)

Zakres zakazu konkurencji

§ 19

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy nie prowadzić działalności konkurencyjnej w stosunku do działalności prowadzonej przez Udzielającego zamówienia, a określonej w jego dokumentach statutowych z zastrz. § 20.
2. Za działalność konkurencyjną należy rozumieć działalność polegającą na świadczeniu usług zdrowotnych poprzez posiadanie kontraktów oraz ubieganie się o kontrakt na świadczenia zdrowotne z NFZ w tych samych zakresach świadczeń oraz dla tego samego obszaru udzielania świadczeń medycznych, w których Przyjmujący zamówienie wykonuje swoje obowiązki wynikające z umowy zawartej z Udzielającym zamówienia i które są dokonywane przez Przyjmującego zamówienie w ramach prowadzonej działalności gospodarczej .

§ 20

1. Przyjmujący zamówienie może podjąć działalność konkurencyjną w stosunku do działalności Udzielającego zamówienie - w rozumieniu § 19 niniejszej umowy, wyłącznie po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Udzielającego zamówienie.
2. Przed uzyskaniem zgody Udzielającego zamówienie, o której mowa w § 20 ust. 1 Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poinformować Udzielającego zamówienie na piśmie o tym, na rzecz jakiego podmiotu zamierza prowadzić działalność konkurencyjną (z podaniem nazwy tego podmiotu), a także ma obowiązek poinformować na jakiej podstawie, w jakim zakresie oraz w jakiej formie i w jakim wymiarze czasu zamierza prowadzić działalność konkurencyjną.

§ 21

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich okoliczności i informacji, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem powierzonych mu obowiązków, a w stosunku do których Udzielający zamówienie podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności i których ujawnienie mogłoby narazić Udzielającego zamówienie na szkodę.
2. W szczególności Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących stosowanych przez Udzielającego zamówienie technologii, organizacji pracy oraz sposobu prowadzenia działalności, a także wszelkich poufnych danych dotyczących jego kontrahentów.

§ 22

1. W razie naruszenia zakazu prowadzenia działalności konkurencyjnej przez Przyjmującego zamówienie będzie on zobowiązany do zapłacenia na rzecz Udzielającego zamówienie kary umownej w wysokości trzykrotnego miesięcznego wynagrodzenia w chwili naruszenia zakazu konkurencji.
2. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kary umownej strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

Kary umowne

§ 23

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, po informacji od Kierownika komórki medycznej w wysokości 1,5 - krotnej stawki godzinowej za każdą nie przepracowaną osobiście godzinę dyżuru jaki zobowiązany był świadczyć zgodnie z paragrafem 2 i 3 niniejszej umowy oraz w wysokości 1,5- krotności umówionego wynagrodzenia miesięcznego za każdą rozpoczętą, nie przepracowaną osobiście godzinę pracy jaką zobowiązany był świadczyć poza dyżurami.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Udzielającego zamówienie z winy Przyjmującego zamówienie na podstawie § 24 umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy w trybie przewidzianym § 16 ust a-d, Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości trzykrotnego miesięcznego wynagrodzenia.
3. Kary te mogą zostać potrącone z zobowiązań Udzielającego zamówienie.
4. Udzielający zamówienie może dochodzić odszkodowania uzupełniającego za szkody przekraczające wartość zastrzeżonej kary umownej.

§ 24

W przypadku nieprzystąpienia do realizacji przedmiotowej umowy przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienie ma prawo odstąpić od umowy z winy Przyjmującego zamówienie.

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki, a ich zmiana jest zmianą umowy.

§ 26

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będą odpowiednie rzeczowo sądy powszechne właściwe ze względu na siedzibę Udzielającego zamówienie.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

Załącznik Nr 1 do umowy nr

ZAKRES ZADAŃ I ZASADY ICH REALIZACJI

1. Termin i wymiar świadczeń zdrowotnych w danym miesiącu kalendarzowym wynika z grafiku pracy ustalonego przez Udzielającego zamówienia.
2. Lekarz świadczący usługi w oddziale w zakresie usług zleconych Umową o świadczenie usług zdrowotnych winien uwzględniać uwagi merytoryczne i organizacyjne kierownika komórki medycznej, bądź (w czasie jego nieobecności) osoby upoważnionej.
3. Udzielający zamówienie i Kierownik komórki medycznej zobowiązują się do zaopatrzenia Oddziału/bloku operacyjnego w środki i sprzęt do wykonywania przez lekarza świadczeń objętych Umową.
4. Lekarz zawierający niniejszą Umowę zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania zleconych mu usług, wykorzystując przy tym wiedzę, umiejętności oraz postępowanie w tym zakresie.
5. Lekarz rozpoczynający pełnienie świadczeń w Oddziale zobowiązany jest do osobistego przejęcia opieki nad oddziałem od lekarza oddziału lub innego lekarza świadczącego usługi na zasadzie umowy cywilnoprawnej.
6. Lekarz wykonujący czynności objęte Umową zobowiązany jest do przebywania na terenie oddziału. O każdorazowej zmianie miejsca pobytu poza Oddziałem musi niezwłocznie informować Kierownika komórki medycznej, a na dyżurze pielęgniarkę dyżurną Oddziału.
7. Zakończenie świadczeń objętych Umową następuje w dni robocze z chwilą przekazania raportu z wykonanych czynności Kierownikowi komórki medycznej, a w dni świąteczne i wolne od pracy z chwilą zgłoszenia się jego następcy, któremu przekazuje książkę raportów oraz informacje o stanie chorych w Oddziale.
8. W celu zapewnienia wszechstronnej opieki i leczenia chorych danego oddziału lekarz zawierający umowę o świadczenia zdrowotne jest zobowiązany do podjęcia wszelkich działań i procedur medycznych objętych specyfiką danego oddziału.

W szczególności zobowiązany jest:

- a) do sprawowania opieki nad pacjentami w czasie wynikającym z harmonogramu ustalonego przez Wykonawcę i Kierownika lub osobę upoważnioną,
- b) prowadzenia procesu diagnostyczno-leczniczego pacjentów hospitalizowanych zgodnie z zaleceniem Kierownika,
- c) w przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych każdorazowo zasięgać opinii Kierownika Oddziału lub wezwać go na konsultację,
- d) dokładnie zbadać każdego chorego skierowanego do leczenia i po ustaleniu przy pomocy dostępnych środków diagnostycznych wytyczyć linie postępowania i rozpocząć proces leczenia w Oddziale lub skierować w razie potrzeby do innego ośrodka służby zdrowia,

- e) na prośbę lekarza innego Oddziału Szpitala przeprowadzać badania konsultacyjne lub uczestniczyć w naradzie powołanej w celu ustalenia rozpoznania lub uzgodnienia dalszego postępowania,
 - f) ma prawo prosić o konsultację lekarza innego oddziału lub lekarza konsultanta jeżeli wymaga tego proces diagnostyczny i leczniczy pacjentów będących pod jego opieką,
 - g) wykonywać obchody lekarskie, zgodnie z ustaleniami Kierownika,
 - h) prowadzić zgodnie z wiedzą lekarską, postępowanie lecznicze u chorych w Oddziale objętych jego opieką,
 - i) uczestniczyć i wykonywać u chorych leczonych w Oddziale zabiegi wynikające z postawionych wskazań (jeżeli jest w tej mierze upoważniony przez Kierownika Oddziału),
 - j) współpracować z personelem średnim, wydawać zlecenia i nadzorować jego pracę w zakresie sprawowanej opieki nad pacjentami Oddziału,
 - k) udawać się bezzwłocznie na wezwanie personelu medycznego do chorych wymagających pomocy,
 - l) zawiadomić Kierownika lub jego zastępcę o wypadku lub chorym przyjętym w ciężkim stanie, a także o chorym, u którego nastąpiło pogorszenie stanu zdrowia w trakcie pobytu i leczenie w Oddziale,
 - m) prowadzić racjonalną gospodarkę lekami i materiałami medycznymi,
 - n) powodować prawidłowe zaopatrywanie oddziału w krew, tlen,
 - o) prowadzić w oparciu o odrębne przepisy i zasady określone przez szpital systematyczną i dokładną dokumentację medyczną pacjentów leczonych w Oddziale, przeniesionych z innych oddziałów i zmarłych,
 - p) udzielać w miarę posiadanych danych informacji pacjentowi o stanie jego zdrowia zgodnie z obowiązującymi przepisami i kartą praw pacjenta,
 - q) informować Kierownika o wszelkich zaistniałych sytuacjach zagrażających życiu lub zdrowiu chorych,
 - r) lekarz podejmujący się wykonywania świadczeń określonych Umową ponosi odpowiedzialność za właściwe świadczenie usług objętych Umową na zasadach w niej określonych.
9. Lekarz zawierający umowę przestrzega karty praw pacjenta oraz przepisów BHP obowiązujących w Szpitalu.

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienie

Załącznik Nr 2 do umowy nr

Oświadczenie

Jako strona umowy o świadczenie usług zdrowotnych nr z dnia zawartej z Szpitalem Powiatowym w Chmielniku, zobowiązuję się do wykonywania czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy w Oddziale.....w ilości nie mniejszej niż dyżurów miesięcznie i w związku z powyższym upoważniam Udzielającego Zamówienia do wykazywania wyżej podanych informacji w dokumentach i informacjach przekazywanych do Narodowego Funduszu Zdrowia.

.....
Data i podpis Przyjmującego zamówienie